

ROBERT'S RULES OF ORDER MOTIONS CHART
Based on Robert's Rules of Order Newly Revised (1990 Edition)

The motions below are listed in order of precedence.
A motion can be introduced if it is higher on the chart than the pending motion.

| YOU WANT: | YOU SAY: | INTERRUPT? | 2ND? | DEBATE? | AMEND? | VOTE? |
|--|--|------------|------|---------|--------|----------|
| Close meeting | I move to adjourn | No | Yes | No | No | Majority |
| Take break | I move to recess for... | No | Yes | No | Yes | Majority |
| Register complaint | I rise to a question of privilege | Yes | No | No | No | None |
| Make follow agenda | I call for the orders of the day | Yes | No | No | No | None |
| Lay aside temporarily | I move to lay the question on the table | No | Yes | No | No | Majority |
| Close debate | I move the previous question | No | Yes | No | No | 2/3 |
| Limit or extend debate | I move that debate be limited to... | No | Yes | No | Yes | 2/3 |
| Postpone to a certain time | I move to postpone the motion to... | No | Yes | Yes | Yes | Majority |
| Refer to committee | I move to refer the motion to a committee | No | Yes | Yes | Yes | Majority |
| Modify wording of motion | I move to amend the motion by... | No | Yes | Yes | Yes | Majority |
| Kill main motion | I move that the motion be postponed indefinitely | No | Yes | Yes | No | Majority |
| Bring business before assembly (a main motion) | I move that (or "to)... | No | Yes | Yes | Yes | Majority |

Motions that bring a question again before the assembly - no order of precedence.
Introduce only when nothing else is pending.

| YOU WANT: | YOU SAY: | INTERRUPT? | 2ND? | DEBATE? | AMEND? | VOTE? |
|------------------------|----------------------------------|------------|------|---------|--------|-----------------------------|
| Take matter from table | I move to take from the table... | No | Yes | No | No | Majority |
| Cancel previous action | I move to rescind... | No | Yes | Yes | Yes | 2/3 or Majority with notice |
| Reconsider motion | I move to reconsider... | No | Yes | Varies | No | Majority |

Incidental Motions - no order of precedence.
Arises incidentally and are decided immediately.

| YOU WANT: | YOU SAY: | INTERRUPT? | 2ND? | DEBATE? | AMEND? | VOTE? |
|------------------------------|---|------------|------|---------|--------|----------|
| Enforce rules | Point of Order | Yes | No | No | No | None |
| Submit matter to assembly | I appeal from the decision of the chair | Yes | Yes | Varies | No | Majority |
| Suspend rules | I move to suspend the rules | No | Yes | No | No | 2/3 |
| Avoid main motion altogether | I object to the consideration of the question | Yes | No | No | No | 2/3 |
| Divide motion | I move to divide the question | No | Yes | No | Yes | Majority |
| Demand a rising vote | I call for a division | Yes | No | No | No | None |
| Parliamentary law question | Parliamentary inquiry | Yes | No | No | No | None |
| Request for information | Point of information | Yes | No | No | No | None |

NEW JERSEY SYNOD, ELCA
RULES OF PROCEDURE FOR THE THIRTY-SIXTH SYNOD ASSEMBLY

1. Fifty percent (50%) of voting members who have confirmed registration upon the beginning of the assembly shall constitute a quorum as required by constitution (S7.14.).
2. Two (2) lay representatives of Synodically Authorized Worshiping Communities of the New Jersey Synod shall be given voice and vote during the Assembly.
3. Persons who are on the roster of the New Jersey Synod, ELCA, On Leave From Call or Retired, Living Out-of-State, but who are serving New Jersey Synod congregations/worshiping communities by special appointment, and those Retired Pastors Living Out-of-State who are actively engaged in the life and ministry of the New Jersey Synod shall be given voice and vote during the Assembly.
4. Persons on the roster of the Evangelical Lutheran Church in America (ELCA) in a Synod other than the New Jersey Synod, but who are serving New Jersey Synod congregations by special appointment, shall be given voice and vote, during the Assembly.
5. Persons who are not on the roster of the ELCA, but who are serving New Jersey Synod congregations/worshiping communities by special appointment, shall be given voice, not vote, during the Assembly.
6. Persons who are not on the roster of the ELCA, but who are serving New Jersey Synod congregations/worshiping communities by special appointment and are ordained ministers of another Lutheran church body that is a member of the Lutheran World Federation or of a church body with which a relationship of full communion has been declared and established by a Churchwide Assembly of the ELCA shall be given voice and vote during the Assembly.
7. Chairs of Mission Teams and Committees listed by the Synod Council shall be given voice, not vote, on matters pertaining to their work during the Assembly.
8. Voting will take place in a variety of ways throughout the assembly. These may include electronic voting using Vpoll, voice votes, and voting cards. To have an abstention recorded, notify the secretary. Abstentions do not count in the vote totals.
9. Voting members need a smartphone or tablet in order to use Vpoll for voting. Unique login credentials will be provided upon registration.
10. When an item of business is opened by the chair for discussion, those voting members wishing to speak must move to a floor microphone. Before speaking, each person will indicate their name, congregation name and location. Members must specify if they are speaking for or against the item under consideration.
11. Debate shall be limited to two minutes per person per issue. Time will be kept by the Secretary. Debate will terminate when three speakers have been heard on each side, unless otherwise determined by a majority vote of the voting members present and voting.
12. Resolutions received after the March 12 deadline will be referred to the NJ Synod Council.

13. Resolutions received on time shall be reviewed by the Committee of Reference and Counsel, which, when reporting to the Assembly, may:
 1. recommend approval;
 2. recommend disapproval;
 3. recommend referral to the Synod Council; or
 4. recommend a substitute motion to the Assembly
14. Floor nominations for at-large positions may be made at the time of the Nominating Committee report and require completion of the [electronic nomination form](#).
15. All reports published in the Bulletin of Reports shall be received by the Assembly by virtue of that fact without vote.

RULES OF PROCEDURE FOR ADOPTION OF THE 2025 SPENDING PLAN

1. At the time of the introduction of the Spending Plan, discussion shall be limited to questions for clarification and information and the serving of notices of intent to move an amendment to the Spending Plan.
2. Voting Members desiring to present motions germane to the Spending Plan shall be given until **12:00 noon on Saturday, May 11** to submit written notice of such intent to the Treasurer, James Harris.
3. Members of the Fiscal Management, Administration, and Property Committee shall meet with voting members proposing an amendment.
4. At the time appointed for the adoption of the Spending Plan, the Fiscal Management, Administration, and Property Committee shall report to the Assembly all proposed amendments, with the Committee's recommendations.
5. When motions germane to the Spending Plan are presented on the Floor of the Assembly, the Fiscal Management, Administration, and Property Committee shall have an opportunity to respond to the recommendations. Any Voting Member wishing to increase a line item in any area of the Spending Plan shall propose a source of funding.

SÍNODO DE NUEVA JERSEY, ELCA
REGLAS DE PROCEDIMIENTO PARA LA TRIGÉSIMA ASAMBLEA DEL SÍNODO

1. El cincuenta por ciento (50%) de los miembros votantes que hayan confirmado su registro al comienzo de la Asamblea constituirán el quórum requerido por la constitución (S7.14.).
2. Dos (2) representantes laicos de las comunidades de adoración autorizadas sinodalmente del Sínodo de Nueva Jersey tendrán voz y voto durante la Asamblea.
3. Personas que están en la lista del Sínodo de Nueva Jersey, ELCA, con permiso de servicio o jubilados, que viven fuera del estado, pero que sirven a las congregaciones/comunidades de adoración del Sínodo de Nueva Jersey mediante nombramiento especial, y aquellos pastores jubilados que viven fuera del estado y que participan activamente en la vida y el ministerio del Sínodo de Nueva Jersey tendrán voz y voto durante la Asamblea.
4. Las personas en la lista de la Iglesia Evangélica Luterana en América (ELCA) en un Sínodo que no sea el Sínodo de Nueva Jersey, pero que sirven a las congregaciones del Sínodo de Nueva Jersey por nombramiento especial, tendrán voz y voto durante la Asamblea.
5. Las personas que no están en la lista de la ELCA, pero que sirven a las congregaciones/comunidades de adoración del Sínodo de Nueva Jersey mediante nombramiento especial, tendrán voz, no voto, durante la Asamblea.
6. Personas que no están en la lista de la ELCA, pero que sirven en congregaciones/comunidades de adoración del Sínodo de Nueva Jersey por nombramiento especial y son ministros ordenados de otro organismo eclesiástico luterano que sea miembro de la Federación Luterana Mundial o de un organismo eclesiástico con quien una relación de plena comunión haya sido declarada y establecida por una Asamblea General de la ELCA tendrá voz y voto durante la Asamblea.
7. Los presidentes de los equipos y comités de misión listados por el Consejo Sinodal tendrán voz, no voto, en asuntos relacionados con su trabajo durante la Asamblea.
8. La votación se realizará de diversas formas a lo largo de la Asamblea. Estos pueden incluir votación electrónica mediante Vpoll, votación por voz y tarjetas de votación. Para hacer constar una abstención, notificar al secretario. Las abstenciones no cuentan en el total de votos.
9. Los miembros votantes necesitan un teléfono inteligente o una tableta para poder utilizar Vpoll para votar. Se proporcionarán credenciales de inicio de sesión únicas al registrarse.
10. Cuando el presidente abre un tema para su discusión, aquellos miembros votantes que deseen hablar deben pasar a un micrófono en el piso. Antes de hablar, cada persona indicará su nombre, nombre de la congregación y ubicación. Los miembros deben especificar si hablan a favor o en contra del tema bajo consideración.
11. El debate se limitará a dos minutos por persona y por tema. El tiempo será llevado por el secretario. El debate terminará cuando se hayan escuchado tres oradores de cada lado, a menos que se determine lo contrario por mayoría de votos de los miembros votantes presentes y votantes.
12. Las resoluciones recibidas después de la fecha límite del 12 de marzo se remitirán al Consejo del Sínodo de Nueva Jersey.
13. Las resoluciones recibidas a tiempo serán revisadas por el Comité de Referencia y Consejo, el cual, al rendir informe a la Asamblea, podrá:

- a. recomendar la aprobación;
 - b. recomendar la desaprobación;
 - c. recomendar la remisión al Consejo Sinodal; o
 - d. recomendar una moción sustituta a la Asamblea
14. Las nominaciones durante la plenaria para puestos generales se pueden realizar en el momento del reporte del comité de nominaciones y requieren se complete el formulario de nominación electrónico. <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1g27kMi-ejHzuZKpWWF-W3YVrMEH4wLE9>
15. Todos los informes publicados en el Boletín de Informes serán recibidos por la Asamblea en virtud de ese hecho sin votación.

REGLAS DE PROCEDIMIENTO PARA LA ADOPCIÓN DEL PLAN DE GASTOS 2025

1. En el momento de la introducción del Plan de Gastos, la discusión se limitará a preguntas de aclaración e información y a la entrega de notificaciones de intención de presentar una enmienda al Plan de Gastos.
2. Los miembros votantes que deseen presentar mociones relacionadas con el plan de gastos tendrán hasta las 12:00 del mediodía del sábado 11 de mayo para presentar una notificación por escrito de dicha intención al tesorero, James Harris.
3. Los miembros de la Comisión de Gestión, Administración y Patrimonio Fiscal se reunirán con los miembros votantes proponiendo una modificación.
4. En el momento señalado para la adopción del Plan de Gastos, el Comité de Gestión, Administración y Bienes Fiscales informará a la Asamblea de todas las modificaciones propuestas, con las recomendaciones del Comité.
5. Cuando se presenten en la plenaria de la Asamblea mociones relacionadas con el Plan de Gastos, el Comité de Gestión, Administración y Propiedades Fiscales tendrá la oportunidad de responder a las recomendaciones. Cualquier miembro con derecho a voto que desee aumentar una partida en cualquier área del plan de gastos deberá proponer una fuente de financiación.